

**ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA**

DIRETORIA JURÍDICA

**Protocolo SAP nº 1000000019**

**Assunto:** Fase Externa. Contratação de prestação de serviços de manutenção de hardware com fornecimento de peças.

**Interessados:** APPA/DDE/GTEC/DPR

**Despacho nº 138/2024**

Sr. Presidente,

**I. RELATÓRIO**

1. Trata-se de procedimento licitatório para contratação de empresa de TI para prestar serviços de suporte técnico, manutenções corretivas e preventivas em todo o parque fora da garantia do fabricante, de computadores, notebooks, monitores, digitalizadores (scanners), plotters e salas multimídia com seus equipamentos e soluções de automação, com fornecimento de peças, equipamentos e mão de obra por demanda, conforme demanda, de acordo com as justificativas, quantidades estimadas e especificações técnicas descritas no Termo de Referência, edital e demais anexos.

2. Considerando as peças que instruem o presente protocolo, verifica-se que todas as etapas foram devidamente cumpridas:

ETAPAS	DOCUMENTO
Parecer Jurídico de Fase Interna	presente
Deliberação da Diretoria Executiva	presente
Aprovação do CONSAD	não se aplica
Publicação no Diário Oficial	presente
Análise de Propostas e Habilitação	presente

Avenida Ayrton Senna da Silva, 161 | D. Pedro II | Paranaguá/PR | CEP 83203-800 | 41 3420.1143

[www.portosdoparana.com.br](http://www.portosdoparana.com.br) / LinkedIn: [portosdoparana](#) / Instagram: [@portos\\_parana](#)



**ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA**

DIRETORIA JURÍDICA

Ata de Sessão Pública	presente
Prazo recursal	presente
Recurso	Não houve interposição de recurso.

3. Cumpridos todos os ritos editalícios e havendo transcorrido *in albis* o prazo para interposição de recursos, o processo foi remetido à DJU.

**II. CONCLUSÃO**

4. Através da análise dos autos, verifica-se que até o presente momento o certame licitatório em questão observou todas as normas aplicáveis, especialmente o contido na Lei nº 13.303/16 e no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da APPA.

5. Ante o exposto, conclui-se que o protocolo poderá seguir para deliberação da DIREXE para que, se assim entender, formalize a homologação do resultado do PE nº 19/2024, com a consequente adjudicação do lote em favor de **HOT SWAP INFORMATICA LTDA** com o valor de **R\$ 1.569.514,00** (um milhão quinhentos sessenta e nove mil quinhentos e quatorze reais).

Paranaguá, datado e assinado eletronicamente.

**VITÓRIA MASS SPISILA**  
COORDENADORA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**RODRIGO DI PIERO MENDES**  
PROCURADOR JURÍDICO CONSULTIVO

**MARCUS VINICIUS FREITAS DOS SANTOS**  
DIRETOR JURÍDICO

**COMUNICAÇÃO INTERNA 7101/2024.**

Documento: **DESPACHOFASEEXTERNASAP1000000019ContratacaodeempresadeTecnologia.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Rodrigo Di Piero Mendes (XXX.420.919-XX)** em 25/09/2024 10:11.

Assinatura Simples realizada por: **Vitoria Mass Spisila (XXX.221.968-XX)** em 25/09/2024 10:01, **Marcus Vinicius Freitas dos Santos (XXX.176.789-XX)** em 25/09/2024 10:19.

Inserido ao documento **945.830** por: **Vitoria Mass Spisila** em: 25/09/2024 10:01.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código:  
**d3b1bbda6163d58b86b6b5abdb5042a7.**